

ALGEMENE VOORWAARDEN B2B – BABY BOOTCAMP OPLEIDING & LICENTIE

Versie 2025

Inhoudsopgave

Artikel 1 – Definities

Artikel 2 – Identiteit van Baby Bootcamp

Artikel 3 – Toepasselijkheid

Artikel 4 – Het aanbod

Artikel 5 – Totstandkoming van de overeenkomst

Artikel 6 – Inhoud van de opleiding

Artikel 7 – Licentie (koppeling en afbakening)

Artikel 8 – Toegang tot e-learning en materialen

Artikel 9 – Annulering opleiding (B2B)

Artikel 10 – Herplannen praktijkdag

Artikel 11 – Betaling

Artikel 12 – Prijswijzigingen

Artikel 13 – Communicatie

Artikel 14 – Intellectuele eigendomsrechten (basis)

Artikel 15 – Geheimhouding

Artikel 16 – Gezondheid, veiligheid en eigen verantwoordelijkheid

Artikel 17 – Aansprakelijkheid

Artikel 18 – Overmacht

Artikel 19 – Klachtenprocedure

Artikel 20 – Slotbepalingen

Artikel 1 – Definities

Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon die handelt in de uitoefening van beroep of bedrijf en de opleiding bij Baby Bootcamp afneemt.

Deelnemer: de persoon die namens opdrachtgever deelneemt aan de opleiding.

Opleiding: de Baby Bootcamp Trainersopleiding, inclusief e-learning, praktijkdag, materialen en licentie.

Licentiehouder: degene die bevoegd is om Baby Bootcamp lessen te geven conform de licentieovereenkomst.

Praktijkdag: de fysieke trainingsdag die onderdeel is van de opleiding.

Digitale inhoud: online lessen, e-learningmodules, video's, documenten en ander materiaal.

Noodgeval: ziekenhuisopname van deelnemer of 1e graad familielid, overlijden 1e graad familielid of ernstige ziekte deelnemer.

Baby Bootcamp: handelsnaam van N.M. Tesselaar.

Artikel 2 – Identiteit van Baby Bootcamp

Naam: N.M. Tesselaar

Handelend onder: Baby Bootcamp

Adres: Wegastraat 1, 1223C Hilversum

E-mail: info@baby-bootcamp.nl

KvK: 71946713

BTW: NL002288741B33

Artikel 3 – Toepasselijkheid

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op de aankoop en uitvoering van de Baby Bootcamp Opleiding door zakelijke klanten (B2B).
2. De **Licentieovereenkomst** is een **afzonderlijk document** en bevat alle regels over het gebruik van het merk, de methode, materialen, gedragsregels en kwaliteitsvoorwaarden voor licentiehouders van Baby Bootcamp.
3. Bij tegenstrijdigheden tussen deze voorwaarden en de Licentieovereenkomst, prevaleert de Licentieovereenkomst voor alle licentiegebonden onderwerpen.
4. Algemene voorwaarden van opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Artikel 4 – Het aanbod

1. Het aanbod bevat een duidelijke omschrijving van de opleiding en de inbegrepen onderdelen die wordt bevestigd in de overeenkomst.
2. Kennelijke fouten binden Baby Bootcamp niet.

Artikel 5 – Totstandkoming van de overeenkomst

1. Baby Bootcamp bevestigt de inschrijving via e-mail in een welkomstmail die ook dient als overeenkomst.
2. De overeenkomst komt tot stand op het moment dat opdrachtgever de bestelling plaatst en de betaling (of eerste termijn) is voldaan.

Artikel 6 – Inhoud van de opleiding

De Baby Bootcamp Trainersopleiding bestaat uit:

- online theorie via e-learning
- één praktijkdag (door deelnemer zelf ingepland)
- 8 Baby Belts
- lesmaterialen en marketingmaterialen
- toegang tot digitale leeromgeving
- communityomgeving
- certificering na afronding
- 1 jaar licentie om Baby Bootcamp lessen te geven (onder voorwaarden van de Licentieovereenkomst)

Artikel 7 – Licentie (koppeling en afbakening)

1. De opleiding omvat één jaar licentierecht om Baby Bootcamp lessen te geven.
2. Voor gebruik van het merk, de methoden, materialen en marketing gelden uitsluitend de bepalingen in de **Licentieovereenkomst Baby Bootcamp**.
3. Deze Algemene Voorwaarden regelen alleen:
 - de aankoop van de opleiding
 - de uitvoering van de opleiding
 - de praktijkdag
 - de betalingen en annuleringen

4. De licentie is geldig na het succesvol afronden van de opleiding en blijft actief zolang opdrachtgever jaarlijks het licentiebedrag (momenteel €395) betaalt.
5. Zonder geldige licentie is het gebruik van de naam Baby Bootcamp en alle bijbehorende materialen verboden.

Artikel 8 – Toegang tot e-learning en materialen

1. Toegang wordt verstrekt na ontvangst van de eerste betalingstermijn.
2. De toegang blijft onbeperkt geldig zolang de licentie actief is.
3. Bij niet-betalen mag Baby Bootcamp toegang tijdelijk opschorten.
4. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor een stabiele internetverbinding, geschikte apparatuur en een rustige leeromgeving.

Artikel 9 – Annulering opleiding (B2B)

Artikel 9 – Annulering opleiding (B2B)

Annulering van de opleiding is in beginsel **niet mogelijk**, aangezien sprake is van een zakelijke overeenkomst waarbij de opleiding (deels) direct wordt geleverd via digitale inhoud.

1. Verplichte eerste stap: herplannen of pauzeren

Bij verhindering of persoonlijke omstandigheden stuur je dit naar info@baby-bootcamp.nl en wordt altijd eerst gezamenlijk gekeken naar:

- het tijdelijk pauzeren van de opleiding, of
- voortzetting op een later moment

Baby Bootcamp zal zich inspannen om een passende oplossing te bieden.

2. Beëindiging uitsluitend bij noodgeval

Beëindiging van de overeenkomst is uitsluitend mogelijk in geval van een aantoonbaar noodgeval, zoals:

- ziekenhuisopname van deelnemer of 1e graad familielid
- overlijden van een 1e graad familielid
- ernstige medische situatie waardoor deelname blijvend onmogelijk is

Baby Bootcamp kan bewijsstukken opvragen.

3. Financiële gevolgen van beëindiging

Ook bij beëindiging op grond van een noodgeval geldt:

- Indien toegang tot de e-learning is verstrekt en/of de opleiding (gedeeltelijk) is gevolgd, bestaat **geen recht op restitutie**
- Reeds vervallen of betaalde termijnen blijven verschuldigd

4. Coullance

Baby Bootcamp kan in uitzonderlijke gevallen besluiten tot een gedeeltelijke restitutie of tegoed. Dit is een vrijwillige regeling en geen recht. Beoordeling van de situatie en eventuele restituties worden binnen 30 dagen verwerkt.

5. Beëindiging zonder geldige reden

Bij beëindiging zonder geldige reden blijft de volledige betalingsverplichting bestaan en vindt geen restitutie plaats.

Artikel 10 – Herplannen praktijkdag

1. Herplannen is tot 1 week voor de praktijkdag gratis mogelijk.
2. Binnen 1 week vooraf kan herplannen alleen bij een noodgeval.
3. In andere gevallen bedraagt de herplanvergoeding €150.
4. Baby Bootcamp mag bewijs van het noodgeval opvragen.

Artikel 11 – Betaling

1. Betaling gebeurt vooraf of in 3 termijnen waarbij de eerste termijn vooraf wordt voldaan.
2. Betaalmethoden: iDEAL, Bancontact, creditcard, Klarna of andere weergegeven methoden.
3. Wanneer een termijn niet wordt voldaan, kan toegang tot alle onderdelen worden opgeschort.
4. Betaalde termijnen worden niet gerestitueerd, behalve volgens artikel 9.

Artikel 12 – Prijswijzigingen

1. Baby Bootcamp mag prijzen voor opleidingen, materialen en licenties jaarlijks aanpassen.
2. Prijswijzigingen worden duidelijk aangekondigd vóór aankoop of verlenging.
3. Voor de licentie worden prijswijzigingen minimaal 30 dagen vooraf aangekondigd via e-mail.
4. Indien opdrachtgever niet akkoord gaat met een prijswijziging, mag de licentie worden beëindigd per einde van de lopende licentieperiode.

Artikel 13 – Communicatie

1. Officiële communicatie over annulering, wijzigingen, betalingen en rechten verloopt uitsluitend via e-mail: info@baby-bootcamp.nl.
2. De Trainers Community wordt gebruikt voor organisatorische mededelingen, updates, planning, bijscholing, vragen en begeleiding en nieuws.
3. Berichten in de Community zijn informatief, maar niet rechtsgeldig voor opzegging of annulering.

Artikel 14 – Intellectuele eigendomsrechten (basis)

1. Alle materialen, methodes, ontwerpen, trainingsschema's, marketingmiddelen, de Baby Belt en overige content blijven eigendom van Baby Bootcamp.
2. Gebruik van het merk en de methodiek is alleen toegestaan met een geldige licentie.
3. Voor alle specifieke regels en beperkingen wordt verwezen naar de Licentieovereenkomst.

Artikel 15 – Geheimhouding

1. Beide partijen behandelen vertrouwelijke informatie zorgvuldig en delen deze niet met derden.
2. Geheimhouding blijft ook na beëindiging van de overeenkomst gelden.

Artikel 16 – Gezondheid, veiligheid en eigen verantwoordelijkheid

1. De deelnemer blijft verantwoordelijk voor het veilig uitvoeren van oefeningen tijdens de opleiding en later als trainer.
2. Baby Bootcamp geeft geen medisch advies.
3. Bij twijfel over gezondheid moet deelnemer vooraf een arts, fysiotherapeut of verloskundige raadplegen.
4. Deelname en uitvoering gebeurt volledig op **eigen risico**.

Artikel 17 – Aansprakelijkheid

1. Baby Bootcamp is alleen aansprakelijk voor directe schade die direct voortvloeit uit een toerekenbare tekortkoming.
2. Baby Bootcamp is niet aansprakelijk voor indirecte schade zoals winstderving, gevolgschade of reputatieschade.
3. De totale aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat opdrachtgever voor de opleiding heeft betaald.

Artikel 18 – Overmacht

1. Bij overmacht mag Baby Bootcamp de praktijkdag verplaatsen.
2. Opdrachtgever heeft in dat geval recht op een kosteloze nieuwe datum.
3. Overmacht geeft geen recht op schadevergoeding.

Artikel 19 – Klachtenprocedure

Klachten kunnen worden ingediend via info@baby-bootcamp.nl.

De volledige klachtenprocedure staat op: www.baby-bootcamp.nl/klachtenprocedure

Artikel 20 – Slotbepalingen

1. Op deze voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.
2. Wanneer één bepaling ongeldig blijkt, blijven de overige bepalingen van kracht.
3. Baby Bootcamp mag deze voorwaarden wijzigen; wijzigingen gelden niet met terugwerkende kracht voor reeds afgesloten overeenkomsten.